

ACUERDO No 006
CONSEJO DIRECTIVO
FECHA: OCTUBRE 25 DE 2024
COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO
MUNICIPIO GIRON

POR MEDIO DEL CUAL SE APRUEBA EL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS; Y PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA VIGENCIA 2025.

EL CONSEJO DIRECTIVO, como administrador en coordinación con el rector, del Fondo de Servicios Educativos del Colegio Luis Carlos Galán Sarmiento, de acuerdo con las funciones otorgadas por la Ley 715 de 2001 y el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación No. 1075 de 2015.

CONSIDERANDO

1. Que la Ley 715 del 21 de diciembre de 2001, artículo 14, estableció que el Consejo Directivo de cada establecimiento educativo elaborará un presupuesto de ingresos y gastos para el Fondo de Servicios Educativos, en absoluto equilibrio.
2. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, que compiló el Decreto 4791 del 19/12/2008 en su artículo 2.3.1.6.3.7, señaló que el presupuesto anual, es el instrumento de planeación financiera mediante el cual en cada vigencia fiscal se programa el presupuesto de ingresos y de gastos.
3. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en su artículo 2.3.1.6.3.5, numeral 1, señaló que es función del Consejo Directivo antes del inicio de cada vigencia fiscal, analizar, introducir ajustes y aprobar mediante acuerdo el presupuesto de ingresos y gastos del proyecto presentado por el rector o director rural.
4. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en su artículo 2.3.1.6.3.6, numeral 1, estableció que es responsabilidad de los rectores o directores rurales, elaborar el proyecto anual de presupuesto del Fondo de Servicios Educativos y presentarlo para aprobación al Consejo Directivo.
5. Que mediante Circular Conjunta No 01 de marzo de 2019, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP y la Contraloría General de República CGR expidieron el Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICP).
6. Que el Ministerio de Hacienda y Crédito público – MHCP, mediante Resolución No. 3832 del 18 de octubre de 2019, artículo 1, expide el Catálogo de Clasificación Presupuestal para las Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET, el cual deberá aplicarse en todas las etapas del ciclo presupuestal.
7. Que el artículo 4 de la Resolución Orgánica No. 040 del 23 de julio de 2020, de la Contraloría General de la República, establece La aplicación del Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICP) para la programación y ejecución del presupuesto.
8. Que mediante Resolución No. 002784 del 06 de septiembre de 2022, el Municipio de Girón, adopta el Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICP) para los Establecimientos Educativos Oficiales, que reciben recursos de calidad gratuidad y deroga la Resolución No. 002085 del 05 de octubre de 2020 y otras disposiciones que le sean contrarias.
9. Que el Ministerio de Hacienda y Crédito público – MHCP, mediante Resolución No. 2372 del 09 de septiembre de 2022 y Resolución No. 2662 del 23 de octubre de 2023, actualiza los anexos de la Resolución No. 3832 del 18 de octubre de 2019, mediante el cual se expide el Catálogo de Clasificación Presupuestal para las Entidades Territoriales y sus Descentralizadas – CCPET (Versión 6).
10. Que el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional No. 1082 del 26 de mayo de 2015, que compila el Decreto 1510 de 2013, artículo 4, en la parte 2, Capítulo 1. Artículo 2.2.1.1.4.1, establece que se debe elaborar un Plan Anual de Adquisiciones.

11. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en su artículo 2.3.1.6.3.11, parágrafo 1, establece que las adquisiciones que hacen referencia los numerales 1, 3, 4 y 5 del artículo en mención, se harán con sujeción al programa general de compras debidamente aprobado por el Consejo Directivo y de conformidad con las normas que rigen la materia

Por lo expuesto,

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO. PRESUPUESTO DE INGRESOS. Contiene la totalidad de los ingresos que reciba el establecimiento educativo a través del Fondo de Servicios Educativos sujetos o no a destinación específica y se manejará de acuerdo a lo establecido en los artículos 2.3.1.6.3.8 y 2.3.1.6.3.15 del Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015.

ARTÍCULO SEGUNDO. Aprobar el presupuesto de ingresos para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de Diciembre de 2025, en la suma CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE.- (\$195.000.000.00), Como se detalla a continuación:

| CÓDIGO | FUENTE | DENOMINACIÓN | RECURSOS GRATUIDAD | RECURSOS PROPIOS | RENDIMIENTOS FINANCIEROS | TOTAL INGRESOS |
|------------------------|--------|---|-----------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------|
| 1 | | INGRESOS | 186.000.000,00 | 8.200.000,00 | 800.000,00 | 195.000.000,00 |
| 1.1 | | INGRESOS CORRIENTES | 186.000.000,00 | 8.200.000,00 | 0,00 | 194.200.000,00 |
| 1.1.02 | | INGRESOS NO TRIBUTARIOS | 186.000.000,00 | 8.200.000,00 | 0,00 | 194.200.000,00 |
| 1.1.02.05 | | Venta de Bienes y Servicios | 0,00 | 8.200.000,00 | 0,00 | 8.200.000,00 |
| 1.1.02.05.002 | | Ventas incidentales de establecimientos no de mercado | 0,00 | 8.200.000,00 | 0,00 | 8.200.000,00 |
| 1.1.02.05.002.09 | 1 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | 0,00 | 8.200.000,00 | 0,00 | 8.200.000,00 |
| 1.1.02.05.002.09.01 | 1 | Certificados y Constancias | 0,00 | 1.200.000,00 | 0,00 | 1.200.000,00 |
| 1.1.02.05.002.09.02 | 1 | Arrendamiento de Tienda Escolar | 0,00 | 7.000.000,00 | | 7.000.000,00 |
| 1.1.02.06 | | Transferencias corrientes | 186.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 186.000.000,00 |
| 1.1.02.06.001 | | Sistema General de Participaciones | 186.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 186.000.000,00 |
| 1.1.02.06.001.01 | | Participación para educación | 186.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 186.000.000,00 |
| 1.1.02.06.001.01.03 | | Calidad | 186.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 186.000.000,00 |
| 1.1.02.06.001.01.03.02 | 2 | Calidad por gratuidad | 186.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 186.000.000,00 |
| 1.2 | | Recursos de capital | 0,00 | 0,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |
| 1.2.05 | | Rendimientos financieros | 0,00 | 0,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |
| 1.2.05.02 | | Depósitos | 0,00 | 0,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |
| 1.2.05.02.01 | 35 | Banco Popular | 0,00 | 0,00 | 800.000,00 | 800.000,00 |

ARTÍCULO TERCERO. PRESUPUESTO DE GASTOS. Artículo 2.3.1.6.3.9 Decreto 1075/2015, Contiene la totalidad de los gastos, las apropiaciones o erogaciones que requiere el establecimiento educativo estatal para su normal funcionamiento y para las inversiones que el Proyecto Educativo Institucional demande. Diferentes de los gastos de personal.

El presupuesto de gastos debe guardar estricto equilibrio con el presupuesto de ingresos y las partidas aprobadas deben entenderse como autorizaciones máximas del gasto.

ARTÍCULO CUARTO. Aprobar el presupuesto de gastos para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de Diciembre de 2025, en la suma de CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE.- (\$195.000.000.00). Como se detalla a continuación:

| CÓDIGO | FUENTE | DENOMINACIÓN | RECURSOS GRATUIDAD | RECURSOS PROPIOS | RENDIMIENTOS FINANCIEROS | TOTAL GASTOS |
|--------------------------------|--------|--|-----------------------|---------------------|--------------------------|-----------------------|
| 2 | | GASTOS | 186.000.000,00 | 8.200.000,00 | 800.000,00 | 195.000.000,00 |
| 2.1 | | FUNCIONAMIENTO | 186.000.000,00 | 8.200.000,00 | 800.000,00 | 195.000.000,00 |
| 2.1.2 | | Adquisición de bienes y servicios | 186.000.000,00 | 8.200.000,00 | 800.000,00 | 195.000.000,00 |
| 2.1.2.01 | | Adquisición de activos no financieros | 25.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 25.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01 | | Activos fijos | 25.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 25.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003 | | Maquinaria y equipo | 25.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 25.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.02 | | Maquinaria para usos especiales | 10.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.02.08 | | Otra maquinaria para usos especiales y sus partes y piezas | 10.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.02.08.01 | 1 | Fotocopiadora | 10.000.000,00 | | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.03 | | Maquinaria de oficina, contabilidad e informática | 10.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.03.02 | | Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios | 10.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.03.02.01 | 2 | Equipo de Computo | 10.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.03.02.05 | | Equipo y aparatos de radio, televisión y comunicaciones | 5.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.03.02.05.03 | | Radioreceptores y receptores de televisión; aparatos para la grabación y reproducción de sonido y video; micrófonos, altavoces, amplificadores, etc. | 5.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.03.02.05.03.01 | 2 | Video Proyector | 5.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 5.000.000,00 |
| 2.1.2.02 | | Adquisiciones diferentes de activos | 161.000.000,00 | 8.200.000,00 | 800.000,00 | 170.000.000,00 |
| 2.1.2.02.01 | | Materiales y suministros | 56.000.000,00 | 0,00 | 800.000,00 | 56.800.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003 | | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) | 56.000.000,00 | 0,00 | 800.000,00 | 56.800.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.01 | 2 | Papelaria y Útiles de Escritorio | 18.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 18.000.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.02 | 2 | Elementos de Aseo, botiquin | 6.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 6.000.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.03 | 2 | Material eléctrico, ferreteria y fontanería | 15.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 15.000.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.04 | 2 | Implementos Deportivos | 2.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 2.000.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.05 | 2 | Impresos y Publicaciones | 15.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 15.000.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.05.05 | 35 | Impresos y Publicaciones | 0,00 | | 800.000,00 | |
| 2.1.2.02.02 | | Adquisición de servicios | 105.000.000,00 | 8.200.000,00 | 0,00 | 113.200.000,00 |
| 2.1.2.02.02.005 | | Construcción y servicios de la construcción | 20.100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 20.100.000,00 |
| 2.1.2.02.02.005.01 | 2 | Mantenimiento de Infraestructura Educativa - Bienes Inmuebles | 20.100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 20.100.000,00 |

| | | | | | | |
|--------------------|---|---|---------------|--------------|------|---------------|
| 2.1.2.02.02.007 | | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de arrendamiento y leasing | 19.700.000,00 | 200.000,00 | 0,00 | 19.900.000,00 |
| 2.1.2.02.02.007.01 | 2 | Arrendamiento de bienes (Alojamiento Web Hosting) | 12.200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 12.200.000,00 |
| 2.1.2.02.02.007.02 | 2 | Seguros | 7.500.000,00 | 0,00 | 0,00 | 7.500.000,00 |
| 2.1.2.02.02.007.03 | 1 | Gastos Financieros | 0,00 | 200.000,00 | 0,00 | 200.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008 | | Servicios prestados a las empresas y servicios de producción | 65.200.000,00 | 8.000.000,00 | 0,00 | 73.200.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.01 | 1 | Teléfono | 0,00 | 3.500.000,00 | 0,00 | 3.500.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.02 | 1 | Internet | 0,00 | 4.500.000,00 | 0,00 | 4.500.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.03 | 2 | Contratación de servicios técnicos profesionales | 23.000.000,00 | 0,00 | 0,00 | 23.000.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.04 | 2 | Mantenimiento de Infraestructura Educativa - Bienes Muebles | 42.200.000,00 | 0,00 | 0,00 | 42.200.000,00 |

ARTÍCULO QUINTO. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES – PAA. Es una herramienta para facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios.

ARTÍCULO SEXTO. Aprobar el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025, en la suma de CIENTO NOVENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE.- (\$195.000.000.00) se anexa Formato PAA 2025 Colombia Compra Eficiente.

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO SÉPTIMO. FLUJO DE CAJA. FLUJO DE CAJA – PAC. Es el instrumento mediante el cual se define mes a mes los recaudos y los gastos que se pueden pagar, clasificados de acuerdo con el presupuesto y con los requerimientos del plan operativo. (Artículo 2.3.1.6.3.14 Decreto 1075/2015).

Es responsabilidad del rector elaborar el flujo de caja anual del Fondo de Servicios Educativos estimado mes a mes, hacer los ajustes correspondientes y presentar los informes de ejecución por lo menos trimestralmente al Consejo Directivo. (Artículo 2.3.1.6.3.6 numeral 2 Decreto 1075/2015).

Es función del Consejo Directivo adoptar el reglamento para el manejo de la tesorería, el cual por lo menos determinará la forma de realización de los recaudos y de los pagos, según la normatividad existente en la entidad territorial certificada, así como el seguimiento y control permanente al flujo de caja y los responsables en la autorización de los Pagos. (Artículo 2.3.1.6.3.5, numeral 2 Decreto 1075/2015).

ARTÍCULO OCTAVO. PROHIBICIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO. El Rector o Director Rural, no podrá asumir compromisos, obligaciones o pagos por encima del flujo de caja o sin contar con disponibilidad de recursos en tesorería, ni puede contraer obligaciones imputables al presupuesto de gastos del Fondo de Servicios Educativos, sobre apropiaciones inexistentes o que excedan el saldo disponible. (Artículo 2.3.1.6.3.10, inciso 2 Decreto 1075/2015).

Las transferencias o giros que las entidades territoriales efectúen al Fondo de Servicios Educativos no pueden ser comprometidos por el rector o director rural hasta tanto se reciban los recursos en las cuentas del respectivo Fondo y los ingresos obtenidos con destinación específica deben utilizarse únicamente para lo que fueron aprobados por quien asignó el recurso. (Parágrafos 1 y 2 del artículo 2.3.1.6.3.10 Decreto 1075/2015).

ARTÍCULO NOVENO. AUTORIZACIÓN DE GASTOS. Las partidas aprobadas en el presente presupuesto deben entenderse como autorizaciones máximas de gasto que el Consejo Directivo hace al Rector o Director..

El Consejo Directivo aprobará la contratación de los servicios que requiera el establecimiento educativo y que faciliten su funcionamiento de conformidad con la ley. (Artículo 2.3.1.6.3.5, numeral 7 Decreto 1075/2015).


La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del Fondo de Servicios Educativos, debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto contractual de la administración pública, cuando supere la cuantía de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes. (Artículo 2.3.1.6.3.17, inciso 1 Decreto 1075/2015).


Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el Consejo Directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa. (Artículo 2.3.1.6.3.17, inciso 2 Decreto 1075/2015).

ARTÍCULO DÉCIMO. VIGENCIA. El presente Acuerdo rige a partir del 01 de enero de 2025.


PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE


Se expide y firma en el Municipio de Girón, a los veinticinco (25) días del mes de octubre del año (2024).



Rector
Nombre **Orlando Decena Gamboa**
C.C.No. **5.706.695.**

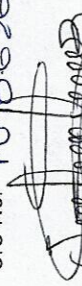

Representante de los Docentes
Nombre **Darlin Torres Toma**
C.C.No. **30270711**

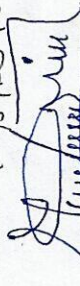
Representante de los Exalumnos
Nombre:
C.C.No.


Representante de los Estudiantes 11º
Nombre: **Maria Jose Perez Jimenez**
T.I./C.C.No. **1097099941**


Representante de los Docentes
Nombre **Rey Concino**
C.C.No. **51707115.**


Representante de los Padres de Familia
Nombre: **Leidy Johanna Estival C.**
C.C.No. **1.098.626.425 Bis**


Representante de los Padres de Familia
Nombre: **ISABEL ARA**
C.C.No. **1095913542**


Representante del Sector Productivo
Nombre: **Luis Chacon Z.**
C.C.No. **13830411 Bpaje**

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| Nombre | COLEGIO LUIS CARLOS GALAN SARMIENTO |
| Dirección | |
| Teléfono | |
| Página web | |
| Misión y visión | |
| Perspectiva estratégica | |
| Información de contacto | |
| Valor total del PAA | 195000000 |
| Límite de contratación menor cuantía | 364000000 |
| Límite de contratación mínima cuantía | 364000000 |
| Fecha de última actualización del PAA | |

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se van a adelantar durante el año fiscal, y que el Estado cuente con información suficiente para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni la compromete a adquirir los bienes, obras y servicios en él señalados.

Cantidad de filas

4

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Cantidad de filas adquisiciones planeadas:

4

| Códigos UNSPSC | Descripción | Fecha estimada de inicio de proceso de selección (mes) | Duración estimada del contrato (número de mes(es)) | Modalidad de selección | Fuente de los recursos | Valor total estimado | Valor estimado en la vigencia actual | ¿Se requieren vigencias futuras? | Estado de solicitud de vigencias futuras | Datos de contacto del responsable |
|---|---|--|--|------------------------|--|----------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--|--|
| 43210000 43211500 43211507 | Equipo informático y accesorios - Computadores - Computadores de escritorio | Agosto | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 100000000 | 100000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalangi@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 45111600 45111616 | Proyectores y suministros - Proyectores de video | Junio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 50000000 | 50000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalangi@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 14110000 14111507 44121600 44121618 44121700 44121701 44121702 44121706 44121708 44121716 44111900 44111912 44121600 44121801 44122100 44122107 44121621 44103100 44122000 44122003 44111500 44111515 | Productos de papel - Papel para impresora o fotocopiadora - Suministros de escritorio - Tijeras - Instrumentos de escritura - Bolígrafos - Sets de esteros o lápices - Lápices de madera - Marcadores - Resaltadores - Tableros - Borradores para tablero blanco - Medios de Corrección - Película o cinta de corrección - Suministros de sujeción - Grapas - Almohadillas para escritorio o sus accesorios - Carpetas de archivo, carpetas y separadores - Carpetas - Agendas y accesorios - Cajas u organizadores de almacenamiento de archivos | Junio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 180000000 | 180000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalangi@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 47131800 47131801 47131803 47131807 47131829 47131600 - 46181500 41103400 - 42132200 - 42132201 - 42140000 - 42141500 - 42141501 - 42310000 - 42311500 | Soluciones de limpieza y desinfección - Limpiadores de pisos - Desinfectantes para uso doméstico - Blanqueadores - Limpiadores de baños - Escobas, traperos, cepillos y accesorios - Equipo de acondicionamiento ambiental para laboratorio - Guantes y accesorios médicos - Cajas o dispensadores de guantes médicos - Suministros, productos de tratamiento y cuidado del enfermo - Bolsas de algodón y copitos aplicadores - Bolsas o fibra de algodón - Vendajes y productos relacionados | Junio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 60000000 | 60000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalangi@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 44101500 44101501 44101503 | Máquinas de duplicación - Fotocopiadoras - Máquinas multifuncionales | Mayo | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 100000000 | 100000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalangi@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|------------|----|------------------|---|----------|----------|----|----|---|
| 31160000 39121300 39121311 39121400 39000000 39120000 40171500 | Ferretería - Cuadros, registros y menaje para electricidad - Accesorios eléctricos - Languetas de conexión, conectadores y terminales - Componentes, Accesorios y Suministros de Sistemas Eléctricos e Iluminación - Equipos, suministros y componentes eléctricos - Tubos y tuberías comerciales | Octubre | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 15000000 | 15000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 49161500 49161600 - 49160000 49161608 49220000 49221500 49221502 49221505 49221515 | Equipos para deportes de campo - Equipos para deportes de raqueta y pista - Equipos deportivos para campos y canchas - Equipo y accesorios para deportes - Accesorios para deporte - Porteras - Mallas o redes para deportes - Bomba para inflar balones | Julio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 2000000 | 2000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 82120000 82121500 82121502 82121506 60101600 | Servicios de reproducción - Impresión - Tipografía - Impresión de publicaciones - Diplomas o certificados educativos | Octubre | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 15000000 | 15000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 82120000 82121500 82121502 82121506 60101600 | Servicios de reproducción - Impresión - Tipografía - Impresión de publicaciones - Diplomas o certificados educativos | Octubre | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 800000 | 800000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 72101507 72102900 72151500 30190000 | Servicio de mantenimiento de edificios - Servicios de mantenimiento y reparación de instalaciones - Servicios de sistemas eléctricos - Equipo de apoyo para Construcción y Mantenimiento | Octubre | 2 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 20100000 | 20100000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 81112105 | Servicios de hospedaje de operación de sitios web (Plataforma Académica) | Marzo | 9 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 9200000 | 9200000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 81112105 | Servicios de hospedaje de operación de sitios web (Página Web) | Mayo | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 3000000 | 3000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 84131600 - 84131607 - 84131500 | Servicios de Seguros para estructuras y propiedades y posesiones - Seguros de responsabilidad civil | Abril | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 7500000 | 7500000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 81112100 81112101 | Gastos Financieros | Agosto | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Recursos propios | 200000 | 200000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 83111500 83111501 83111502 | Servicios de internet - Proveedores de servicio de internet (psi) | Enero | 12 | REGIMEN_ESPECIAL | Recursos propios | 4500000 | 4500000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 84000000 84110000 84111500 | Comunicaciones telefónicas locales y de larga distancia - Servicio de telefonía local - Servicios telefónicos de larga distancia | Enero | 12 | REGIMEN_ESPECIAL | Recursos propios | 3500000 | 3500000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 80110000 - 80111600 - 80111607 | Servicios financieros y de seguros - servicios de contabilidad y auditorías - servicios contables | Marzo | 9 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 12000000 | 12000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 46171600 46171610 | Mantenimiento Equipo de vigilancia y detección - Cámaras de seguridad | Junio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 9500000 | 9500000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 73152108 72151603 32000000 | Servicio de mantenimiento y reparación de equipos eléctricos - Servicio de instalación de equipos de sonido especializados - Componentes y Suministros Electrónicos | Junio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 5000000 | 5000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 72101511 | Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados | Septiembre | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 7000000 | 7000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 81112300 81112306 44103100 44103103 | Mantenimiento y soporte de hardware de computador - Mantenimiento de impresoras - Suministros para impresoras, fax y fotocopiadora - Tóner para impresoras o fax | Mayo | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 4200000 | 4200000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |

| | | | | | | | | | | |
|--|---|-------|---|------------------|--|----------|----------|----|----|---|
| 44103100 44101500 44101501 44101700 44103126 | Suministros para impresora, fax y fotocopiadora - Mantenimiento Máquinas de duplicación - Fotocopadoras - Accesorios para impresoras, fotocopiadoras y aparatos de fax - Tinta de máquina duplicadora digital | Mayo | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 10500000 | 10500000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 72101509 72101516 | Servicio de mantenimiento o reparación de equipos y sistemas de protección contra incendios - Servicio de inspección, mantenimiento o reparación de extinguidores de fuego | Junio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 35000000 | 35000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| 81112300 81112301 81112307 | Mantenimiento y soporte de hardware de computador - Mantenimiento de sistemas de almacenamiento de discos - Mantenimiento de pc o puestos de trabajo o cuadernos | Julio | 1 | REGIMEN_ESPECIAL | Sistema General de Participaciones - SGP | 25000000 | 25000000 | No | NA | ORLANDO BECERRA GAMBOA - cgalang@gmail.com colgalan.giron@santander.edu.co - Celular: 3154053032 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

C. NECESIDADES ADICIONALES

| Descripción | Posibles códigos UNSPSC | Datos de contacto del |
|-------------|-------------------------|-----------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |